

## Protokoll 2, verksamhetsåret 2024

### Protokoll fört vid styrelsemöte i Brantens byalag (814000-349510) 7 februari 2024 Styrelsemöte Brantens byalag ons 7 feb 2024

#### Närvarande:

Dag Larsson, ordförande  
Anna Sandberg, sekreterare  
Magnus Holmer, kassör  
Ulrika Lorentzi, ledamot  
Anna Thunell Hultman, ledamot  
Michel Hager, suppleant

#### § 1 Mötets öppnande

Ordförande förklarade mötet öppnat.

#### § 2 Godkännande av dagordning

Förslaget till dagordning godkändes.

#### § 3 Incheckning

#### § 4 Planering inför årsmötet

- Inga motioner har inkommit.
- Magnus Holmer skickar bokslutet till revisorerna. Revisionsberättelsen skickas ut efter kallelsen.
- Dag skickar mailinglista till Anna Sandberg.
- Anna kontrollerar att alla protokoll finns på hemsidan.
- Styrelsen ska be om stämmans förtroende att planera och betala reparationer för Waxholmsbryggan.
- Styrelsen ska be om stämmans förtroende att bilda en vägkommitté som ska utarbeta en vägplan.
- Valberedningens arbete går som planerat.
- Kallelse till årsmötet. Kallelsen behöver gå ut senast 9 februari.

#### §5 Budget

Magnus Holmer presenterade budgeten inför nästa år.

#### §6 Övriga frågor

- Sandlåda med lock för att förhindra halka. Kerstin Olander och Michel Hager tar reda på vad det kostar.
- Leksaker på badstranden: vem tar hand om dem? Kan naturvårdskommittén lägga till det på sin att-göra-lista?
- Spår badstranden: detta ska fyllas igen innan sommaren. Innan sommaren.
- Uppmaning: beställningar till ön ska hamna på Koberget.

#### §7 Mötet avslutades

Vid protokollet



Anna Sandberg

Justeras



Dag Larsson